

Inbetriebnahme Barcode Drucker, Typ DYMO

Inhaltsverzeichnis

Ihr erster Schritt: Software für DYMO Drucker auf PC installieren.....	2
Ihr zweiter Schritt: Etikett einrichten und Etikett drucken.....	3
Ihr dritter Schritt: Drucken eines Barcodes.....	5
Exkurs: Drucken eines Lagerortes als Barcodeetikett.....	6
Schritt vier: Drucken einer ganzen Artikeldatei.....	8

© HJW/AE 2010. Rev 20100927a

Ihr erster Schritt: Software für DYMO Drucker auf PC installieren.

Software CD befindet sich im Karton zusammen mit den Installationshinweisen.

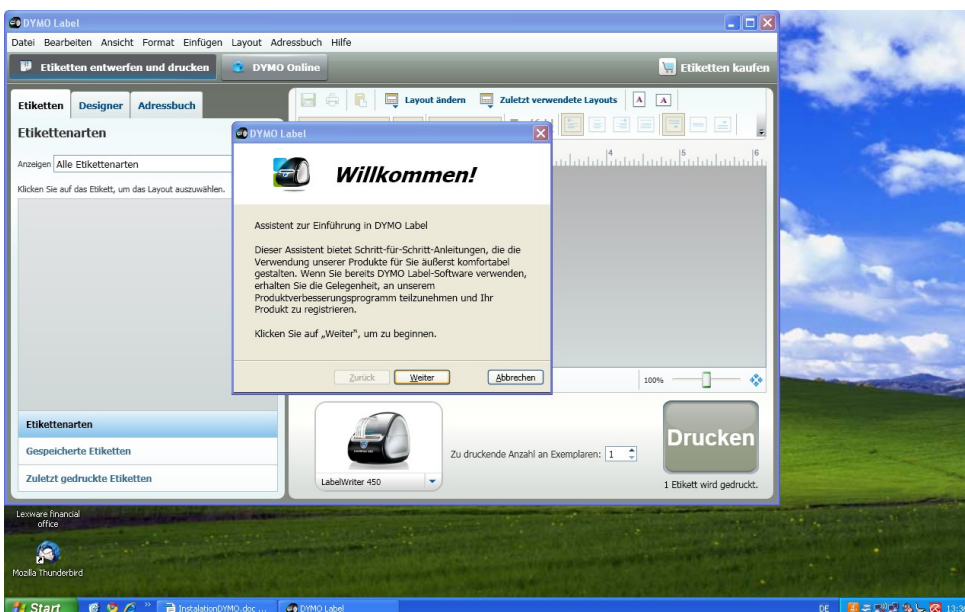
Erste Schritte → BITTE die Reihenfolge und Hinweise des Herstellers unbedingt beachten! Folgen Sie bitte den Schritten des Installationsassistenten:



Drucker und Zubehör auspacken. Drucker gemäß Herstellerangaben anschließen und mit Etiketten versehen.

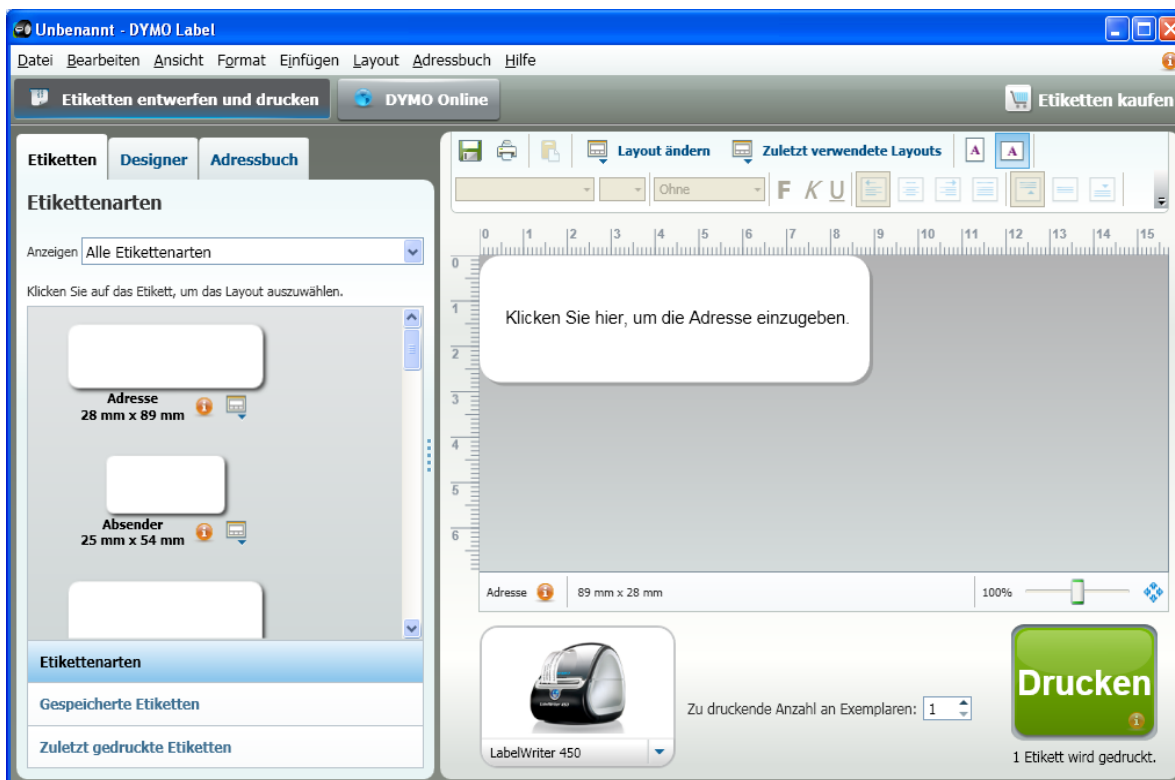
Starten Sie die DYMO Label Software wie folgt: Klicken Sie unter Windows auf **START**, dann auf Programme>DYMO>DYMO Label v.x. (z.B. v.8.)

Wenn Sie die Anwendung zum ersten Mal aufrufen, werden Sie zur Registrierung der Software aufgefordert. Falls Sie Ihren Drucker bei DYMO registrieren möchten werden Sie zur Eingabe der Seriennummer aufgefordert. Bitte geben Sie dann die Seriennummer des Druckers ein – nicht die mit AE.... beginnende Seriennummer unseres Hauses!



Ihr zweiter Schritt: Etikett einrichten und Etikett drucken

Starten Sie die DYMO Label Software. Wenn Sie die DYMO Label Software zum ersten Mal starten, wird Ihnen am linken Seitenrand eine Auflistung der verfügbaren Etikettensorten und im Bearbeitungsbereich (rechts) ein Adressetikett angezeigt.

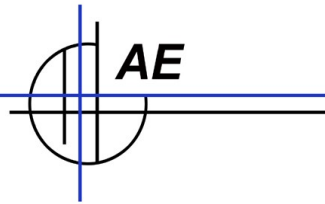


Wählen Sie zuerst Ihr Etikett aus, je nach Größe die Sie verwenden.

Klicken Sie einmal auf das Adressetikett im Bearbeitungsbereich und geben Sie Ihren gewünschten Text ein.

Wählen Sie bei Bedarf eine Schriftart und eine Ausrichtungseinstellung in der Symbolleiste **Formatierung** aus.

Klicken Sie auf **Drucken**, um das Etikett zu drucken.



Unbenannt - DYMO Label

Datei Bearbeiten Ansicht Format Einfügen Layout Adressbuch Hilfe

Etiketten entwerfen und drucken DYMO Online Etiketten kaufen

Etiketten Designer Adressbuch

Etikettenarten

Anzeigen: Alle Etikettenarten

Klicken Sie auf das Etikett, um das Layout auszuwählen.

- Adresse 28 mm x 89 mm
- Absender 25 mm x 54 mm

Etikettenarten

- Gespeicherte Etiketten
- Zuletzt gedruckte Etiketten

Layout ändern Zuletzt verwendete Layouts

Arial 12 Einpassen F K U

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15

0 1 2 3 4 5 6

AE SYSTEME Am Güterbahnhof 15 31303 Burgdorf

AE SYSTEME
Am Güterbahnhof 15
31303 Burgdorf

Adresse (gross) 89 mm x 36 mm 100%

LabelWriter 450

Zu druckende Anzahl an Exemplaren: 1

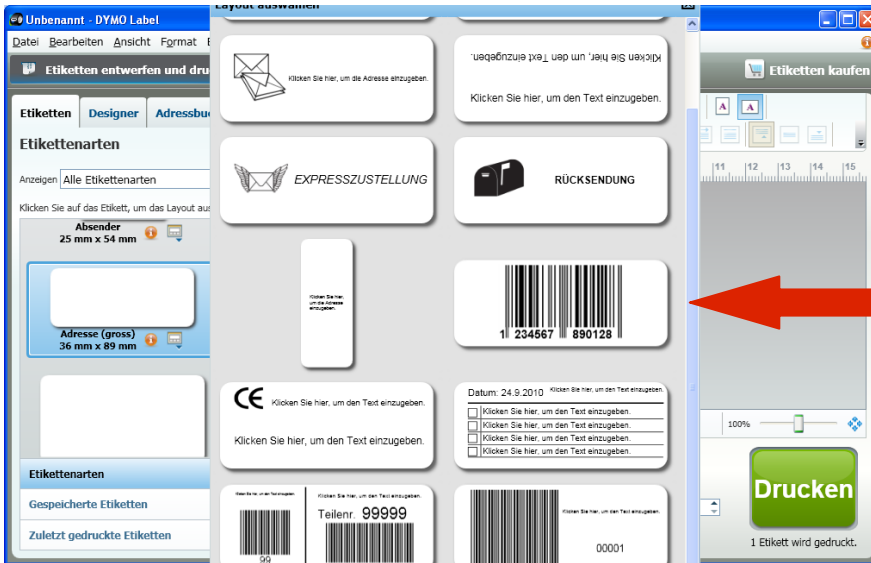
Drucken
Bereit

1 Etikett wird gedruckt.

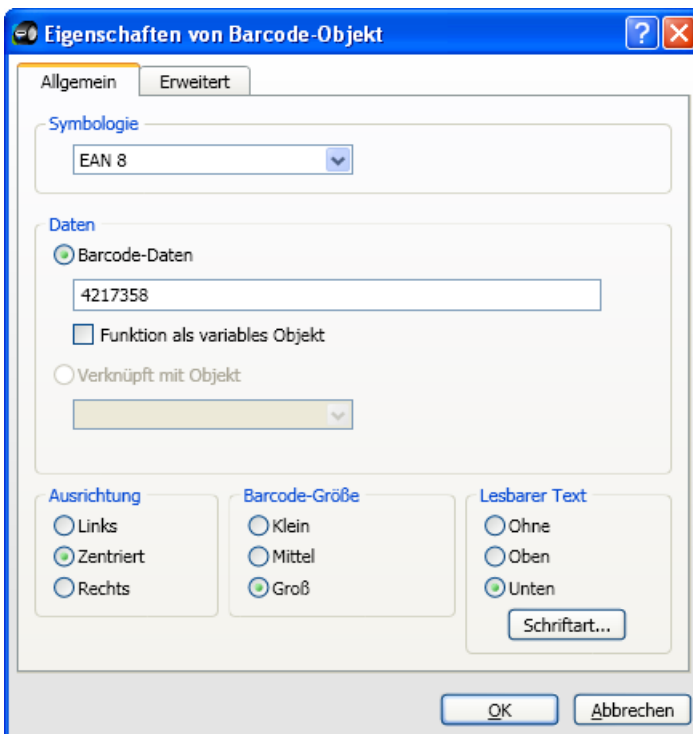
Ihr dritter Schritt: Drucken eines Barcodes

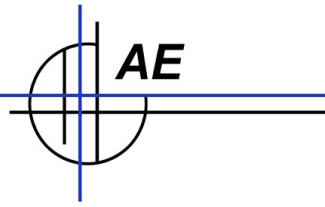
Wählen Sie die richtige Etikettengröße unter Etikettenarten aus.

Durch einmaliges Anklicken des gewünschten Etiketts öffnet sich automatisch das Layoutfenster. Wählen Sie Barcode aus.



Durch Doppelklick auf das Etikett im Bearbeitungsbereich (rechts) öffnet sich automatisch das Fenster zur Auswahl des Barcodetypen und zur Eingabe der ArtikelNr.





Auswählen, eingeben und OK drücken. Dann sofern gewünscht drucken.

Exkurs: Drucken eines Lagerortes als Barcodeetikett

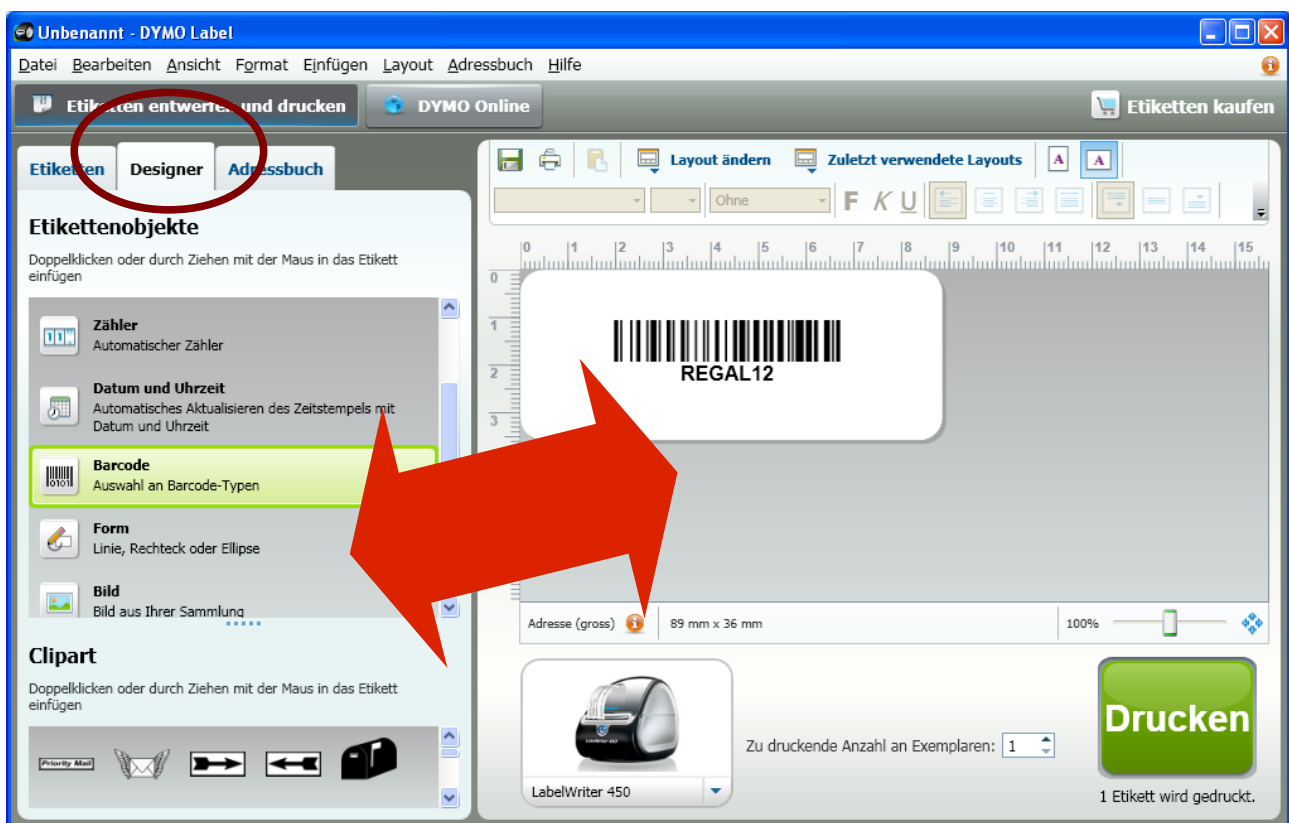
In den meisten Fällen werden Sie die Artikelnummer als Barcodeetikett drucken wollen. Manchmal will man aber auch den Lagerort via Barcode auszeichnen und daher den Lagerplatz mit einem Barcode versehen.

Hier eine kurze Einführung:

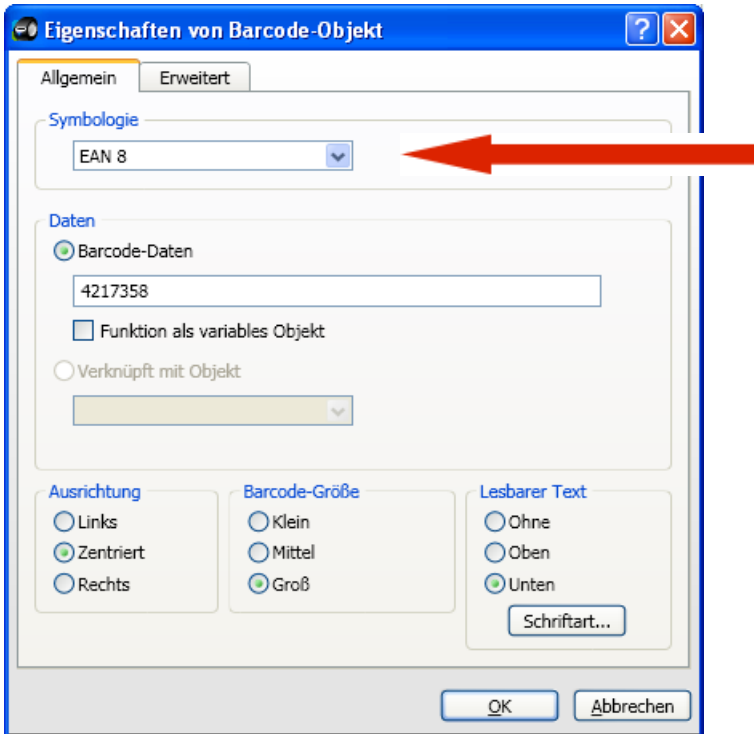
Wählen Sie die richtige Etikettengröße unter Etikettenarten aus.

Wählen Sie über Doppelklick als Layout z.B. das Blankoetikett.

Klicken Sie auf den Reiter **DESIGNER**. Wählen Sie **BARCODE** aus und ziehen Sie den Barcode durch gedrückt halten der linken Maustaste in den rechten Bearbeitungsbereich.



Durch Doppelklick im Bearbeitungsbereich können Sie nun den Barcodetyp auswählen, z.B. Code 128-A kann zur Darstellung von Zahlen und Großbuchstaben sowie Steuerzeichen verwendet werden.

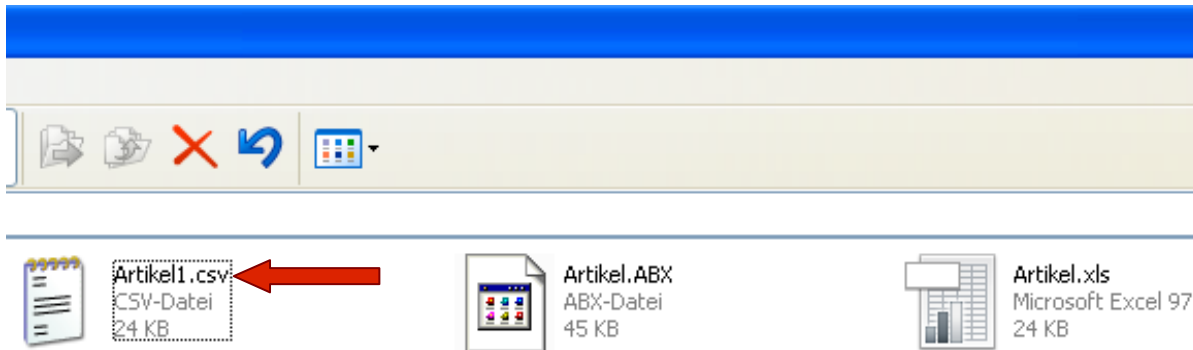


ACHTUNG: beim Formatieren können Sie bei der Barcode Größe nur zwischen KLEIN und MITTEL wählen. Die Größe des Textes können Sie über SCHRIFTART einstellen.

Schritt vier: Drucken einer ganzen Artikeldatei

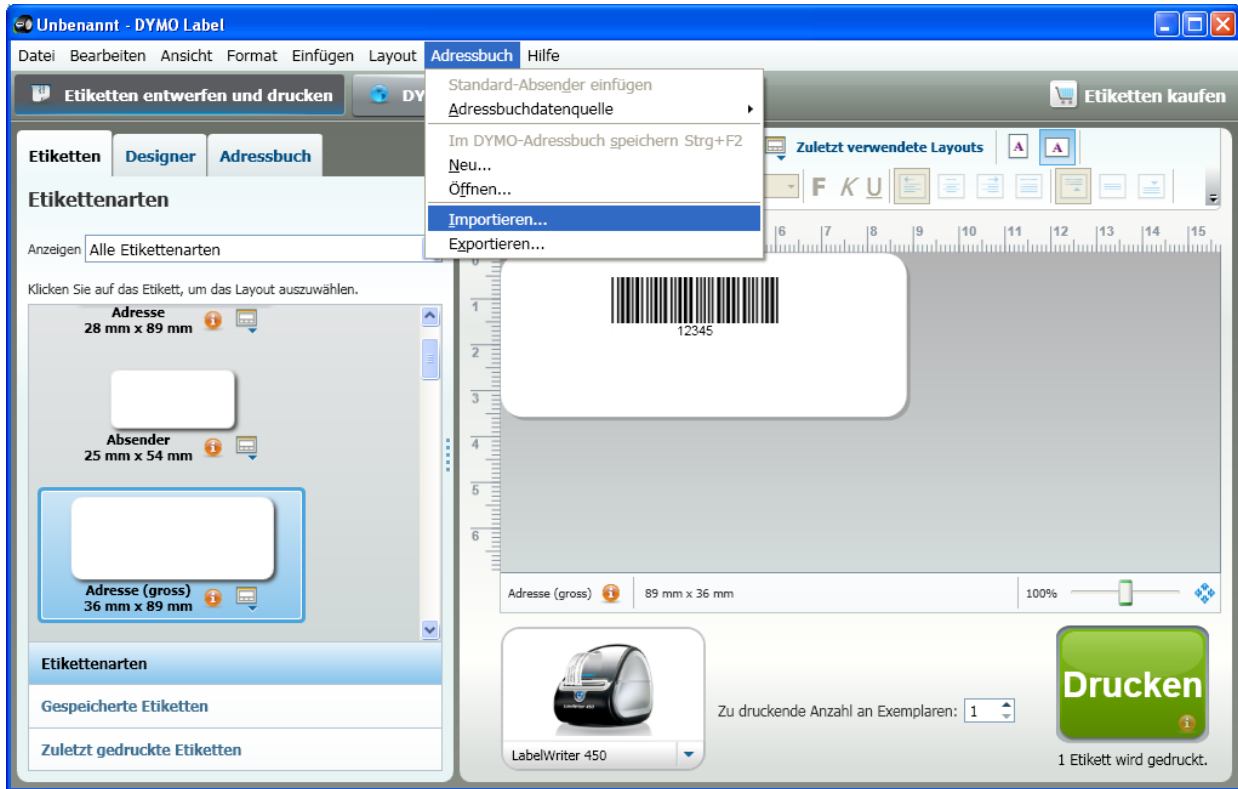
Datenquelle ist unsere Lagersoftware WWS-Lite Win. Exportieren Sie die Artikeldatei in eine CSV Datei. Trennzeichen ist TAB.

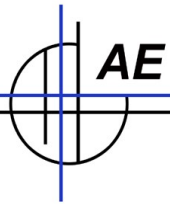
Stellen Sie sicher, dass die exportierte Datei die Dateiendung .CSV trägt. Benennen Sie die Datei gffs um, z.B. ARTIKEL.CSV.



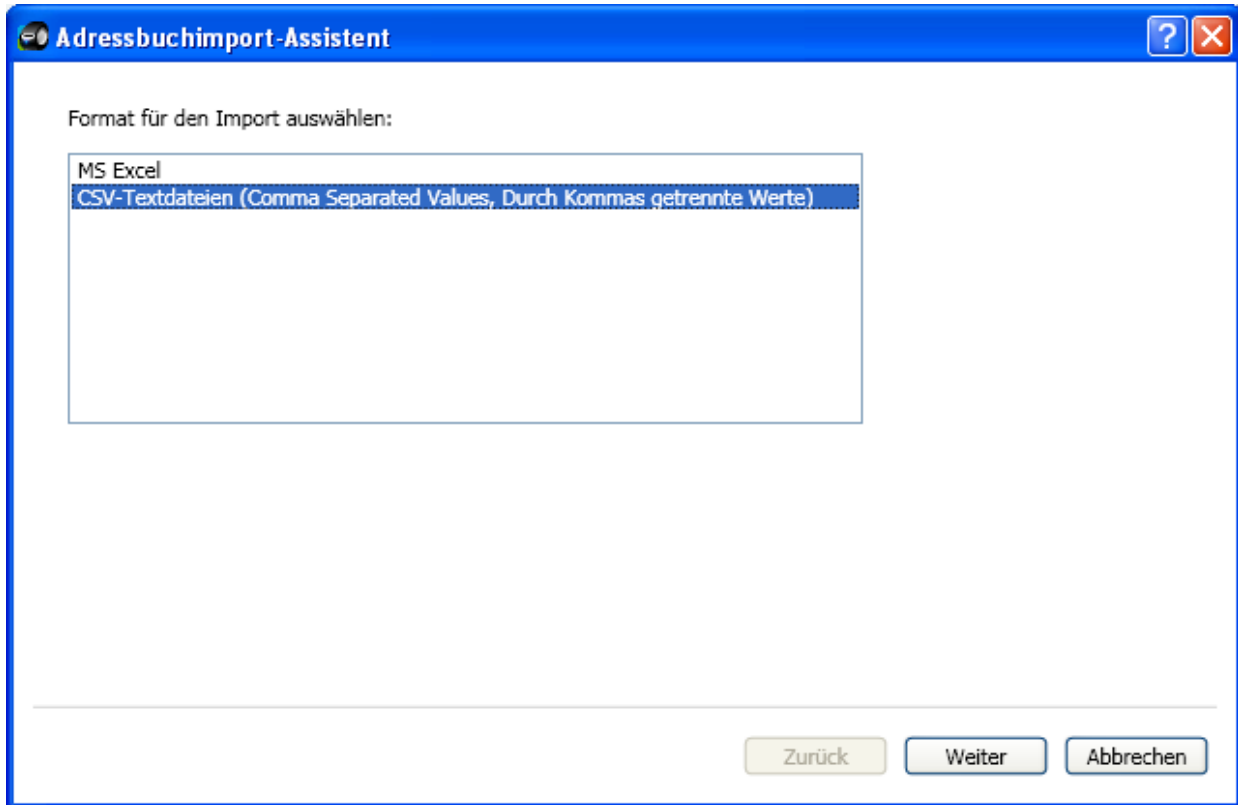
Starten Sie Ihr DYMO Label Programm. Richten Sie Ihr Etikett nach Ihren Anforderungen ein.

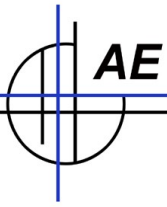
Öffnen Sie den Reiter Adressbuch und wählen Sie importieren.





Wählen Sie als Format für den Import csv-Textdateien aus





Wählen Sie die gewünschte Artikel.csv Datei aus und fahren Sie fort mit dem Adressbuchimport-Assistenten.

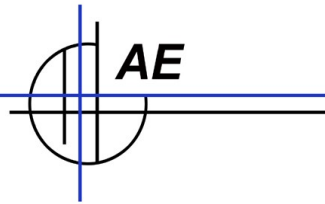
Adressbuchimport-Assistent

Datei auswählen:

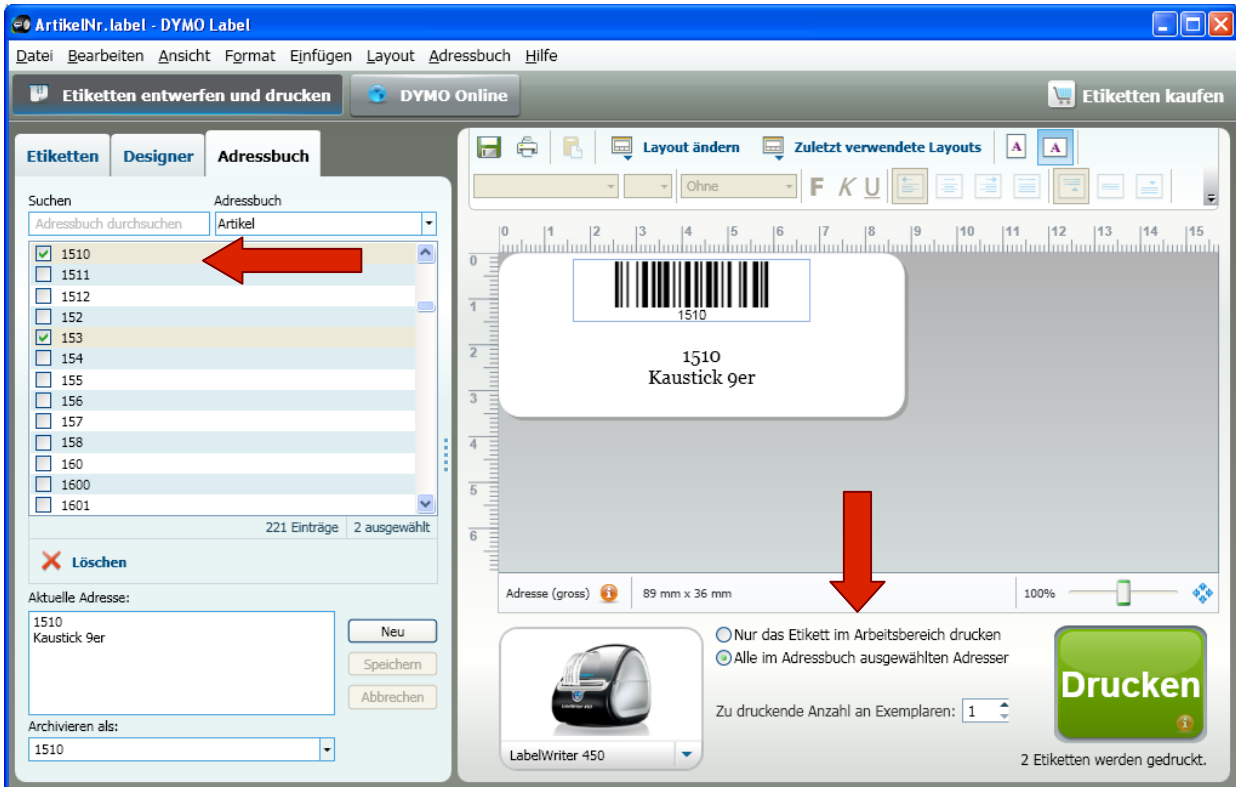
C:\A1\ARTIKEL\Artikel1.csv

Durchsuchen...

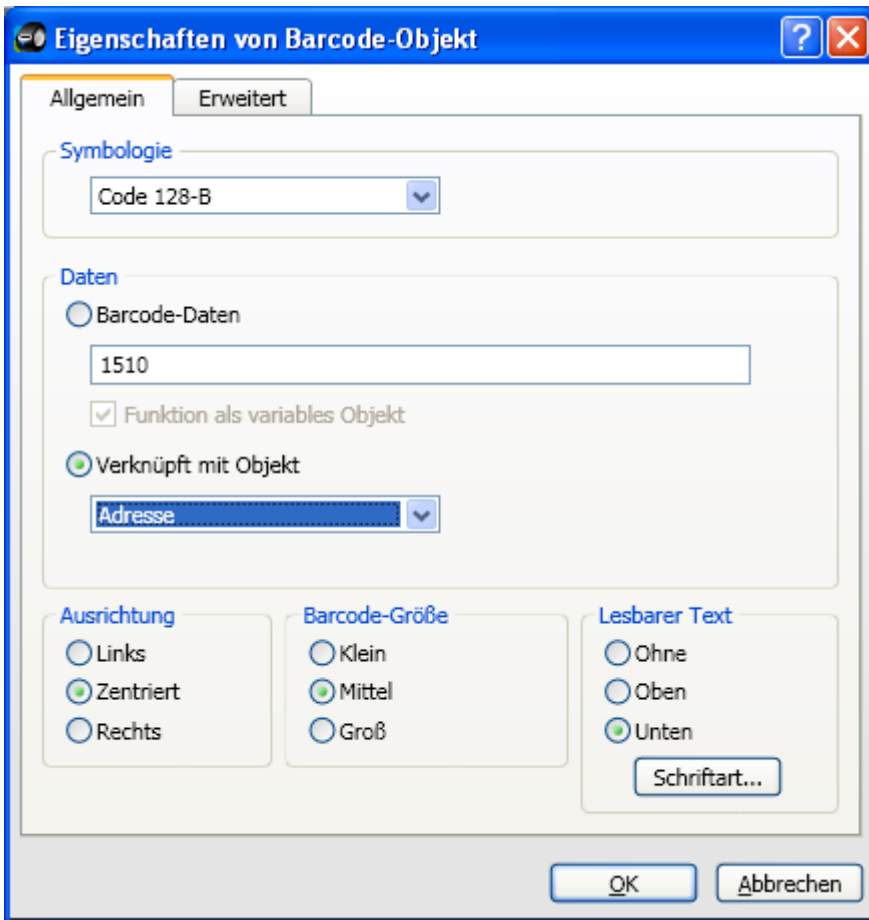
Zurück Weiter Abbrechen

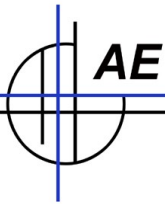


Jetzt befindet sich Ihre Artikeldatei im Adressbuch. Sie können durch Häkchen setzen einzelne, mehrere oder alle Artikel auswählen und drucken.



Beachten Sie die Einstellungen, wenn Sie Barcode und Text drucken möchten.

The screenshot shows a Windows-style dialog box titled 'Eigenschaften von Barcode-Objekt'. It has two tabs: 'Allgemein' (selected) and 'Erweitert'. The 'Allgemein' tab contains three main sections: 'Symbologie' with a dropdown menu set to 'Code 128-B'; 'Daten' with radio buttons for 'Barcode-Daten' (unselected) and 'Verknüpft mit Objekt' (selected), a text input field containing '1510', a checked checkbox for 'Funktion als variables Objekt', and a dropdown menu set to 'Adresse'; and three sub-sections: 'Ausrichtung' with radio buttons for 'Links', 'Zentriert' (selected), and 'Rechts'; 'Barcode-Größe' with radio buttons for 'Klein', 'Mittel' (selected), and 'Groß'; and 'Lesbarer Text' with radio buttons for 'Ohne', 'Oben', and 'Unten' (selected), along with a 'Schriftart...' button. At the bottom are 'OK' and 'Abbrechen' buttons.



AE SYSTEME Art-Events Walter & Schilling GmbH
Am Güterbahnhof 15
D-31303 Burgdorf
Tel 05136 802421
Fax 05136 9776368
www.terminal-systems.de
info@terminal-systems.de

Änderungen und Irrtümer vorbehalten. Einige Namen enthalten Warenzeichen und sind urheberrechtlich geschützt. Software und Softwareteile unseres Hauses werden mit höchstmöglicher Sorgfalt erstellt und gewissenhaft getestet. Trotz höchster Sorgfalt kann es vorkommen, dass Softwarefehler auftreten. Wir empfehlen daher, Software, Systeme und Systemlösungen vor einem Echteinsatz ausführlich in Ihrem Unternehmen zu testen. Wir übernehmen keine Gewähr und keine Haftung für etwaige Fehler und ihre Folgen. Die Bilder zeigen Beispiele. Mit der Nutzung unserer Produkte haben Sie unsere AGB anerkannt.